

Принято педагогическим советом  
МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

УТВЕРЖДЕНО

Протокол

Приказом директора  
МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

от « 27 » 08 20 18 г. № 2

от « 31 » 08 20 18 г. № 48-з

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке посещения обучающимися мероприятий, проводимых Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр города Гвардейска» и не предусмотренных учебным планом

#### 1. Общие положения

1.1 Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» (далее – Центр).

1.2 Настоящие правила определяют общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Центре и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3 К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по УВР (организатор работы с детьми).

1.4 Мероприятия включаются в план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Центра.

1.5 В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, следует получить письменное разрешение заместителя директора на их проведение.

1.6 Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора не менее, чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

1.7 Информация об изменениях в плане размещается на сайте Центра не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

1.8 На мероприятии обязательно присутствие педагогов, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора Центра.

1.9 Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.10 Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле-и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

1.11 Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Центра.

## 2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Центра, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Центра, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители обучающихся;
- работники Центра;
- сторонние физические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Обучающиеся Центра, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Обучающиеся Центра, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нем;
	Работники Центра
Гости	Законные представители
	Сторонние физические лица
	Другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Центра

## 3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

– флаги с размером полотнища до 80X100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;

– дудки и трещотки (пластиковые).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия; бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Центра; уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц; - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории проведения мероприятия; приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, раздевалку и другие технические помещения;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Центра;
- наносить любые надписи в здании Центра, а также на прилегающих к Центру территориях и внешних стенках Центра;
- использовать площади Центра для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Центра;

- проявлять неуважение к посетителям, работникам Центра;
  - приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).
- 3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Центре.
- 3.10. Посетители, причинившие Центру ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Права и обязанности организаторов мероприятия.**

- 4.1 Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 4.2 Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- 4.3 Организующий мероприятие педагог (специалист) отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.
- 4.4 Ответственный за организацию и проведение мероприятия обязан:
- проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели и другого имущества помещений, в которых проводится мероприятие;
  - принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу во время проведения мероприятия;
  - лично присутствовать на мероприятии;
  - контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности во время проведения мероприятия.
  - обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

#### **5. Порядок посещения мероприятий**

- 5.1 Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 30 минут до его начала.
- 5.2 Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 5.3 Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 5.4 Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 5.5 Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

## **6. Порядок принятия и срок действия Положения**

6.1 Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» и утверждается приказом руководителя Центра.

6.2 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3 Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

6.4 Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете Центра в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска».

6.5 После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.