

Принята педагогическим советом
 МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»
 протокол 12 от 24.03 2020г.

Утверждаю
 Директор МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» Е.И. Тимакова
 приказ от 24.03.2020 № 17-9



Положение об организации образовательного процесса в период дистанционного обучения в МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско- юношеский центр «ДЮЦ гор. Гвардейска» (далее - МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска») на период дистанционного обучения.
- 1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» по организации учебно-воспитательного процесса в период дистанционного обучения, обеспечению усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных образовательных программ.
- 1.3. Нормативной базой для реализации настоящего Положения являются:
- Федеральный Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
 - Приказ Министерства образования и науки российской Федерации №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
 - Устав МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска».
- 1.4. В период дистанционного обучения в МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» переходит на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (далее по тексту - ДОТ).
- 1.5. ДОТ - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные образовательные платформы в сети Интернет; интернет-уроки; общение по видеоконференцсвязи (ВКС) и т.д.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности

ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска», а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.1. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся.

I. Организация образовательного процесса в период дистанционного обучения

2.1. Директор МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» издает приказ о временном переходе работы объединений в режим дистанционного обучения.

2.2. Деятельность МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляет по всем дополнительным общеразвивающим программам учебного плана.

2.2. В обучении с применением ДОТ используются различные организационные формы учебной деятельности: лекции, консультации, самостоятельные работы, и другие.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- просмотр видео лекций;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.3. Обучающийся получает консультации педагога по соответствующей программе через электронную почту, программы ВКС, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.4. Обучающиеся, не имеющие возможность общаться с педагогом посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме через родителей (законных представителей).

2.5. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, обучающийся и педагог дополнительного образования взаимодействует в учебном процессе в следующих

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а педагог дополнительного образования оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.6. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.7. Результаты обучения обучающихся, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения изученных тем, фиксируются в журналах, оформляющихся на электронных и бумажных носителях.

2.8. Перевод на следующий год обучения, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

2.9. Дистанционное занятие проводится по заранее составленному графику, сведения о котором доводятся до всех участников образовательных отношений.

2.10. Все изменения и/или нарушения графика учебных занятий фиксируются в ведомости учета дистанционных занятий.

II. Функции администрации МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

3.1. Директор МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»:

3.1.1. Доводит данное Положение до членов коллектива МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска», разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» в период дистанционного обучения, размещает данное Положение на сайте МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска».

3.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» в период дистанционного обучения.

3.1.3. Контролирует соблюдение работниками МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» установленного режима работы.

3.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеразвивающих программ.

3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» в период дистанционного обучения.

3.2. Заместители директора по УР и ВР

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеразвивающих программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Осуществляет информирование всех педагогов об организации работы в период дистанционного обучения.

3.2.3. Контролирует информирование об организации работы в период дистанционного обучения педагогами обучающихся, родителей (законных представителей)

IV. Организация педагогической деятельности.

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого педагога.

4.2. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

4.3. С целью прохождения дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме обучающимися педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогическими работниками до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска».

V. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения.

5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся не посещают МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска».

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала.

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

VI. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» в период дистанционного обучения.

6.1.2. Получать от педагога необходимую информацию в МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» или через личное сообщение по телефону или E-mail.

6.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

6.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом.

